

# Maßnahmenbogen

(Regelungen zur Umsetzung der Maßnahme laut Programm)

ESF+

<b>Finanzplanebene</b>	<b>21.10.0.</b>	<b>Alphabetisierung und Grundbildung</b>
<b>Nr. laut Programm (nur für ESF+)</b>	<b>M13</b>	
<b>Erstmalige Genehmigung Maßnahmenbogen</b>	<b>07.10.2022</b>	

## Änderungshistorie

<b>Datum</b>	<b>Inhalt der Anpassung</b>
07.10.2022	Ausgangsdokument - vorläufige Endversion
16.06.2023	Anpassung Regelung Teil D, Ziffer 2
21.12.2023	Anpassung an den neuen Mustermaßnahmenbogen

## A Rechtliche Grundlagen

### 1. Zusätzlich geltende Rechtsvorschriften für diese Maßnahme

Richtlinien, Fördergrundsätze, spezielle Erlasse der zuständigen Ressorts

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>a) Gesetz zur Förderung und Weiterentwicklung der Erwachsenenbildung im Land Sachsen-Anhalt (Erwachsenenbildungsgesetz Sachsen-Anhalt – EBG LSA) in der jeweils gültigen Fassung, in Verbindung mit der Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen gemäß § 9 des Gesetzes zur Förderung der Erwachsenenbildung im Lande Sachsen-Anhalt in der jeweils gültigen Fassung.</p> <p>b) Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen für Maßnahmen der Alphabetisierung und Verbesserung der Grundbildung Erwachsener mit Mitteln des Europäischen Sozialfonds Plus und des Landes Sachsen-Anhalt (Alphabetisierungsrichtlinie zum Europäischen Sozialfonds Plus) in der jeweils gültigen Fassung.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 2. Beihilferechtlicher Status

Siehe Anlage 1

### 3. Verfahren und Kriterien der Auswahl sowie Klimaverträglichkeitsprüfung

#### 3.1. Beschluss Begleitausschuss siehe Anlage 2

Datum Beschluss Begleitausschuss	vorläufiger BA 18.08.2022 (Umlaufverfahren); 14.03.2023
----------------------------------	------------------------------------------------------------

#### 3.2. Klimaverträglichkeitsprüfung (nur bei EFRE/JTF Maßnahmen auszufüllen)

Werden Infrastrukturvorhaben mit einer Lebensdauer von über 5 Jahren gefördert?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein (Klimaverträglichkeitsprüfung grundsätzlich nicht erforderlich)
Klimaverträglichkeitsprüfung erfolgt auf Vorhabenebene	<input type="checkbox"/>
Eine Klimaverträglichkeitsprüfung ist nicht erforderlich, da eine der folgenden Ausnahmegründe vorliegt (Gilt für alle Vorhaben der Finanzplanebene):	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vorhaben mit förderfähigen Gesamtausgaben (ohne Personalausgaben) unter 1 Mio. Euro</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vorhaben ist folgender Projektkategorie zuzuordnen</li> </ul>	
Begründung	

Ausnahme gilt somit für:	<input type="checkbox"/> Klimaneutralität <input type="checkbox"/> Klimaresilienz
--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. Vereinfachte Kostenoptionen (VKO)

Anwendung vereinfachter Kostenoptionen	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Form der vereinfachten Kostenoption	<input type="checkbox"/> Kosten je Einheit gemäß Art. 53 Abs. 1 Buchst. b) VO (EU) 2021/1060 <input type="checkbox"/> Pauschalbetrag gemäß Art. 53 Abs. 1 Buchst. c) VO (EU) 2021/1060 <input checked="" type="checkbox"/> Pauschalfinanzierung (Pauschalsatz) gemäß Art. 53 Abs. 1 Buchst. d) VO (EU) 2021/1060
Festlegungsmethode nach Art. 53 Abs. 3 VO (EU) 2021/1060	<input type="checkbox"/> Eigene Herleitung gemäß Art. 53 Abs. 3 Buchst. a) VO (EU) 2021/1060 <input type="checkbox"/> Haushaltsplanentwurf gemäß Art. 53 Abs. 3 Buchst. b) VO (EU) 2021/1060 <input type="checkbox"/> Geltung in den Politikbereichen der Union für ähnliche Vorhaben gemäß Art. 53 Abs. 3 Buchst. c) VO (EU) 2021/1060 <input type="checkbox"/> Geltung in nationalen Förderprogrammen für ähnliche Vorhaben gemäß Art. 53 Abs. 3 Buchst. d) VO (EU) 2021/1060 <input type="checkbox"/> Pauschalfinanzierungen und spezifische Methoden gemäß Art. 53 Abs. 3 Buchst. e) VO (EU) 2021/1060
Berechnungsfreie Kostenoption	<input type="checkbox"/> Pauschalsatz für indirekte Kosten von bis zu 7 % der förderfähigen direkten Kosten gemäß Art. 54 Buchst. a) VO (EU) 2021/1060 <input checked="" type="checkbox"/> Pauschalsatz für indirekte Kosten von bis zu 15 % der förderfähigen direkten Personalkosten gemäß Art. 54 Buchst. b) VO (EU) 2021/1060 <input type="checkbox"/> Pauschalsatz für direkte Personalkosten von bis zu 20 % der direkten Kosten gemäß Art. 55 Abs. 1 VO (EU) 2021/1060

	<input checked="" type="checkbox"/> Pauschalsatz für Restkosten von bis zu 40 % der direkten förderfähigen Personalkosten gemäß Art. 56 Abs. 1 VO (EU) 2021/1060
Festlegung anhand in der VO (EU) 2021/1060 oder den fondsspezifischen Verordnungen bzw. auf deren Grundlage genannten spezifischen Methoden	

## B Zuständige Stellen und Verfahrensschritte

### 1. Verantwortliches Fachreferat

Ressort	MB	Ministerium für Bildung des Landes Sachsen-Anhalt
Referat	34	Erwachsenenbildung, Bildungsfreistellung, Alphabetisierung und Grundbildung, Kommunales Bildungsmanagement, Politische Bildung, Demokratiebildung und Angelegenheiten der LpB

### 2. Zwischengeschaltete Stelle

Stelle	Landesverwaltungsamt, Ref. 302
Anschrift	Ernst-Kamieth-Str. 2, 06112 Halle (Saale)

### 3. Prüfung der Zugangsvoraussetzungen (Zulässigkeitsprüfung)

Annehmende Stelle	Landesverwaltungsamt, Ref. 302
Durchführende Stelle	Landesverwaltungsamt, Ref. 302

### 4. Verfahren zur Projektauswahl (Förderwürdigkeit)

Durchführende Stelle	Ministerium für Bildung des Landes Sachsen-Anhalt
Benennung von gegebenenfalls im Auswahlverfahren beteiligten Stellen	Jury-Alpha (vgl. Geschäftsordnung der Jury-Alpha)

**5. Antragsprüfung (Förderfähigkeit)**

Antragsannahmende Stelle	Landesverwaltungsamt, Ref. 302
Zuständige Stelle	Formelle Prüfung: Landesverwaltungsamt, Ref. 302
	Materielle Prüfung: Landesverwaltungsamt, Ref. 302
Bewilligende Stelle	Landesverwaltungsamt, Ref. 302
Entscheidung (Art der Genehmigung)	<input checked="" type="checkbox"/> Zuwendung
	<input type="checkbox"/> Zuweisung
	<input type="checkbox"/> Auftrag im Ergebnis eines Vergabeverfahrens
	<input type="checkbox"/> Darlehen
	<input type="checkbox"/> Beteiligung
Benennung von beteiligten Stellen (Dritter) im Entscheidungsprozess	Jury-Alpha (vgl. Geschäftsordnung der Jury-Alpha)

**6. Zahlungsverkehr**

Zuständige Stelle	LVwA, Ref. 302
Arbeitsweise/ Kompetenzregelung/ Mitwirkung	<p>Die Sachbearbeitung prüft insbesondere die Bestandskraft sowie die Erfüllung der Festlegungen und Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides (u. a. Einhaltung der Vergabebestimmungen) und die Zuwendungsfähigkeit der Ausgaben. Das Ergebnis wird in der Checkliste für Auszahlungen dokumentiert. Das Prüfergebnis wird auf der über HAMISSA erstellten Auszahlungsanordnung von der Sachbearbeitung als „sachlich und rechnerisch richtig“ dokumentiert und durch die Unterschrift des/der Anordnungsbefugten bestätigt. Die geprüften Ausgaben werden in der Erfassungsvorlage für den efREporter4 erfasst.</p> <p>Kompetenzregelungen erfolgen gemäß GVPI. LVwA sowie Zeichnungsvorbehaltskatalog LVwA, Ref. 302.</p> <p>Das Vier-Augen-Prinzip wird eingehalten.</p>

**7. Verwaltungsprüfungen und Vor-Ort-Überprüfungen**

Zuständige Stelle	Landesverwaltungsamt, Ref. 302
-------------------	--------------------------------

**Verwaltungsprüfungen:**

Unter angemessener Berücksichtigung der Haushaltsrisiken wird der Prüfumfang für Verwaltungsprüfungen auf der Grundlage einer programmbezogenen Risikoanalyse von der EU-Verwaltungsbehörde EFRE/ESF/JTF festgelegt. Ausgangspunkt sind Bewertungen zum potentiellen Fehlerrisiko aus den Ergebnissen interner und externer Prüfungen.

**Vor-Ort-Überprüfungen:**

Die Zwischengeschalteten Stellen führen auf Grundlage der Vorgaben der EU-Verwaltungsbehörde EFRE/ESF/JTF eine Risikoanalyse zur Ermittlung des Prüfumfanges der Vor-Ort-Überprüfungen durch. Auf Basis der ermittelten Prüfquote wird durch die zuständige Stelle jährlich eine Vorhabenauswahl für Vor-Ort-Überprüfungen vorgenommen. Die Verfahren werden per Erlass durch die EU-Verwaltungsbehörde EFRE/ESF/JTF geregelt.

**8. Ausgabenbestätigende Stelle**

Ausgabenbestätigende Stelle	Landesverwaltungsamt, Ref. 302
-----------------------------	--------------------------------

**9. Dokumentation/Aufbewahrung**

Zuständige Stellen	Landesverwaltungsamt, Ref. 302, MB MB, Ref. 34 Begünstigte
Art der Aufbewahrung	<input checked="" type="checkbox"/> Papier <input checked="" type="checkbox"/> Digital
Akteninhalt (ggf. unterschieden nach Aufbewahrungsort)	LVwA, Ref. 302: Förderakte MB, Ref. 34: Unterlagen Jury-Verfahren (GO, ausgefüllte Matrixbögen zu den einzelnen Projektanträgen je Antragsrunde, Rückmeldungen zu den Juryergebnissen) Begünstigte: Originalunterlagen (Teilnahmenachweise, Rechnungen und Belege). Bei tatsächlicher Unmöglichkeit der Aufbewahrung wird im Einzelfall mit der EU-VB EFRE/ESF abgestimmt, ob die Aufbewahrung der relevanten Unterlagen durch die Bewilligungsstelle erfolgen soll. Weitergehende Vorgaben zur Aufbewahrung von Unterlagen werden im Rahmen des Bescheides und der Richtlinie geregelt.

## 10. Datenerfassung

Datenerfassung efREporter4	<input checked="" type="checkbox"/> Direkterfassung
	<input type="checkbox"/> Schnittstelle

## 11. Elektronische Kommunikation mit Begünstigten

Kommunikationsportal der Bewilligungsstelle	<input checked="" type="checkbox"/> efDialog Sachsen-Anhalt
	<input type="checkbox"/> Kundenportal der Investitionsbank Sachsen-Anhalt